

「人際關係與溝通訓練」

108A 課程說明

各位同學好：

108 學年度上學期幼夜碩班將開「人際關係與溝通訓練課程」，以下為課程的說明，有興趣選修的同學詳細閱讀，了解課程要求後歡迎大家選修。

授課教師：張英熙

oliverys02@gmail.com / 2019.0610

課程目標與特色

本課程為實務取向，將以系統訓練的方式進行，著重對話練習及生活應用，結合實務與研究。課程將以阿德勒心理學的理论為主軸，引導同學運用正向互動的技巧，增進師生關係，並改善同事和親友關係。



授課方式

本課程學習活動包括個人童年經驗回顧與分享、鼓勵概念講授、鼓勵技巧書面練習、並要求學員於教學現場運用鼓勵、進行鼓勵實習活動、撰寫學習心得、發表學習收穫等。

課程要求

為達成訓練目標，使學習者有最佳學習效果，除了原本的九週課程外，同學需參與相關的演講活動，將課堂所學的原則與技巧運用在教學及生活中，依規定完成紀錄與自省，在學期末時發表成果。

授課時間

本課程預定授課時間共有 12 次，每週 6:30-9:30 小時。全學期共 18 週，第一階段認識理論技術介紹術連續上課 8 次，第二階段實踐/督導/演講與創新隔週上課 4 次。

開課人數限制

考量訓練最大效果，本課程最低開課人數 12 人，最多不超過 18 人。同學於預選課程時確認選課意願。

臺北市立大學課程大綱

課程年度：108 學年第 1 學期

開課單位：幼兒教育學系（夜職碩班）

科目代碼：4073

授課教師：張英熙 oliverys02@gmail.com

中文課程名稱：人際關係與溝通研究

英文課程名稱：Human Relationships and Communication

修別：必修課程 選修課程 通識課程 教育學程

學分數：2

每週上課時數：2 小時

先修科目：無 有：

一、 本課程與系所課程核心能力之關連性：

系所專業素養	相關性 (依本課程與核心能力之相關性進行百分比分配，合計為 100%)
1.理解幼兒教育發展的理念與生態實務	20%
2.尊重幼兒的個別發展與學習需求，提供適切的輔導	40%
3.規劃幼教課程、實踐適性教學與落實多元評量	
4.陶養教學創新思維與反思能力	20%
5.認同幼師專業，實踐教師專業倫理	10%
6.培養兒童相關產業之實踐能力	10%

二、 本課程核心能力與教學方法之關連性(請勾選):

系所核心能力	<input type="checkbox"/> 述	教師 示範	實作	小組 討論	參觀 訪問	專家 演講	影片	其他
1.理解幼兒教育發展的理念與生態實務	v	v	v	v			v	
2.尊重幼兒的個別發展與學習需求，提供適切的輔導	v	v	v	v			v	
3.規劃幼教課程、實踐適性教學與落實多元評量	v	v	v	v			v	
4.陶養教學創新思維與反思能力								
5.認同幼師專業，實踐教師專業倫理	v	v	v	v		v	v	

6.培養兒童相關產業之實踐能力	V	V	V	V			V	
-----------------	---	---	---	---	--	--	---	--

三、 課程簡介

本課程以個體心理學為基礎，強調以訓練的方式增進教師與幼兒、同事及親友之人際關係。並提供學生提供了解及評估兒童心理問題的方法藍圖，如家庭氣氛、出生排行序、兒童不良行為的目的、私人邏輯及生活方式等，以理解幼兒的心理需求，並發展對應的溝通策略。本課程以多元的方式進行，包括講授、演練、實習、實習督導、自我分析、實習報告等方式進行，期使學生能融會貫通，提昇人際互動的品質。

四、 課程目標

- 1.了解自我、人際關係及溝通的風格。
- 2.了解鼓勵的意義及功能，能以正確的鼓勵用語建立正向的互動。
- 3.了解我訊息與你訊息的不同,並運用我訊息表達個人觀感與意見。
- 4.應用本學期所學習的溝通技巧處理學生及生活中的人際衝突。

五、 課程進度

*本課程請「遵守智慧財產權觀念」及「不得非法影印」。

*本課程著重實務操練，每週皆需依進度完成實習作業，能整合個人於家庭及教學中的人際關係，同時也需要花費時間，選修前請預先酌量個人心力。

*由於第一次課程正逢中秋假期，請有意選修本課程的同學先參考老師的課程說明影片。

*為使課程能順利進行，多數作業需於上課前完成，部分作業同學可以先行於暑假期間準備，以減少開學後的作業時間壓力。相關的參考書請自行購買並於課前預習，以利課程進行。

次	日期	課程內容	作業進度
01	0913	中秋節放假 請依 LMS 作業說明 請於開學前完成課前作業	1. 課前完成 A. 擔任師，鼓勵幼兒的經驗 3 則(0919 前交) 2. 課前完成 B. 童年獲得成人鼓勵經驗 3 則(0919 前交) 3. 課前完成 C. 童年受挫氣餒經驗 3 則 4. 課前完成 D. 童年不良/不適應行為 3 則(1117 前交) 5. 兒童愛之語 1-8 章(預讀畫記，各章完成摘要 300、心得、提問 300 字) 6. 亮點 1、2、3、7、8 章(各章摘要 600、心得、提問 600 字)
02	0920	鼓勵：孩子成長的養份	1. 討論愛語 1、2 章

			<ol style="list-style-type: none"> 2. 認識阿德勒心理學的基本概念及鼓勵的原則，發現鼓勵的影響力及價值 3. 建立學習團體正向的互動的氣氛，激發學習動機 4. 介紹並演練鼓勵用語 I 5. 本週作業完成亮點第四章鼓勵用語 1 的情境練習題並貼網
03	0927	培養正向自我概念	<ol style="list-style-type: none"> 1. 繳交週實習 1 2. 鼓勵實習督導，鼓勵用語 I。 3. 運用鼓勵用語 I 進行自我鼓勵。 4. 介紹並演練鼓勵用語 II。 5. 本週作業完成亮點第四章鼓勵用語 2 的情境練習題並貼網
04	1004	滋養幼兒的社會情懷	<ol style="list-style-type: none"> 1. 繳交週實習 2 2. 鼓勵實習督導，鼓勵用語 I、II。 3. 介紹阿德勒心理學的社會情懷概念。 4. 介紹並演練鼓勵用語 III。 5. 本週作業完成亮點第四章鼓勵用語 3 的情境練習題並貼網
05	1011	強調過程勝過結果	<ol style="list-style-type: none"> 1. 繳交週實習 3 2. 鼓勵實習督導，鼓勵用語 I~III 實習督導。 3. 介紹阿德勒心理學的社會情懷概念。 4. 介紹並演練鼓勵用語 IV。 5. 本週作業完成亮點第四章鼓勵用語 4 的情境練習題並貼網
06	1018	建立信心 /面對失敗的勇氣	<ol style="list-style-type: none"> 1. 繳交週實習 4 2. 鼓勵實習督導，鼓勵用語 I 至 IV。 3. 為孩子創造成功經驗。 4. 學習看見失誤/失敗的價值。 5. 本週作業完成亮點第四章鼓勵用語 5 的情境練習題並貼網
07	1025	看見孩子原有且獨特價值 /讓孩子愛自己	<ol style="list-style-type: none"> 1. 繳交週實習 5 2. 鼓勵實習督導，鼓勵用語 I 至 V。 3. 鼓勵用語運用情況的自我評估。 4. 區辨鼓勵與讚美的不同。 5. 協助學員發展本學期鼓勵焦點幼兒。 聚焦鼓勵協助幼兒有最佳的表現。
08	1101	鼓勵氣餒的孩子	<ol style="list-style-type: none"> 1. 繳交週實習 6 2. 鼓勵實習督導。

			<ol style="list-style-type: none"> 3. 認識阿德勒心理學的氣餒原理及影響。 4. 協助學員與幼兒互動時，有意識地避免讓孩子感到氣餒。 5. 認識不良行為目的及處理對策，發展氣餒焦點幼兒輔導方案。
09	1108	跨越鼓勵的障礙	<ol style="list-style-type: none"> 1. 繳交週實習 7 2. 鼓勵實習督導，五種鼓勵用語的綜合運用。 3. 學習在逆境中（負面情境）選擇正向觀點。 4. 介紹鼓勵的障礙因素，協助學員自我評估。 5. 課程中點回顧、評估與建議。 6. 學員學習之目標設定。 7. 安排期末報告的次序。
10	1115		
11	1122	讓孩子學會鼓勵	<ol style="list-style-type: none"> 1. 繳交週實習 8 2. 鼓勵實習督導，五種鼓勵用語的綜合運用。 3. 發展班級活動促進學童同儕間的鼓勵行為。
12	1129		
13	1206	建立鼓勵圈	<ol style="list-style-type: none"> 1. 鼓勵實習督導，五種鼓勵用語的綜合運用。 2. 運用鼓勵強化親師關係、同事關係、家人關係，建立鼓勵圈。
14	1213		
15	1220	成為鼓勵者	<ol style="list-style-type: none"> 1. 鼓勵實習督導。 增進學員自我鼓勵的行為與態度。
16	1227		
17	0103	自我鼓勵	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課程整體回顧與反思。 2. 強化學員課程的收穫。 繳交課程心得。
18	0110		

六、 教材或參考書目

1. 吳瑞誠譯(2000)。兒童愛之語。台北：中主出版社。
2. 張英熙(2013)。看見孩子的亮點。台北：張老師。
3. 曾端真(2018)。鼓勵孩子邁向勇氣之路：阿德勒學派案例解析與策略。台北：張老師。
4. 曾端真與曾玲珉譯(2002)。班級經營與兒童輔導。台北：天馬出版社。 Rudolf Dreikurs, R., Grunwald, B. B. & Pepper, F. C. Maintaining sanity in the classroom : classroom management techniques.
5. 楊瑞珠等(2010)。勇氣心理學。台北：張老師。

6. 曾端真(2016)。傾聽生命故事與敘說的療癒力。台北：張老師。
7. 溫美玉(2017)。教室裡的阿德勒：人生三角柱裡的處世智慧。台北：親子天下。

七、 作業說明

1. **課前閱讀摘要**；亮點 1,2,3,7,8 章，兒童愛之語 1-6 章，課前閱讀撰寫重點摘要/心得/提問 300-500 字心得，每次上課繳交。
2. **導讀**；課前依進度完成預習，導讀同學製 PPT 報告 15-20 分鐘。
3. **個人經驗回顧**；
 - A.過去擔任教師鼓勵幼兒的經驗紀錄
 - B.童年被鼓勵的經驗
 - C.鼓勵情境練習（以上三項於第 1 週 0922 上課前完成）
 - D.童年受挫折經驗
 - E.童年不良行為請參考指引與範例（以上兩項於第 9 週 1117 上課前完成）
4. **專題演講摘要/心得**；預定有二場相關演講，敬請出席演講，並於演講現場撰寫學習重點摘述。
5. **週實習**；依指引撰寫，共 8 篇，每篇 3 則。
6. **學習筆記**；依指引撰寫。
7. **分享伙伴**；為達到最佳的學習效果，每週學習的內容請找到學習伙伴/家長分享學習的內容、收穫心得。
8. **期末書面報告 I、II**；檔名：**106A 人際關係期末報告 M080001 王小明**。
9. **期末口頭報告 I、II**；整合運用我訊息、鼓勵、同理技巧。如亮點第五章九個案例，製作 PPT 搭配照片、影片、檔案、圖片等紀錄報告 20-30 分鐘。

八、 課程要求或評量方式：

(一)學習評量方式為下列何者(請至少勾選三項)：

編號	評量方式	內容	勾選
1.	紙筆評量	平時小考、期中考、期末考等	V
2.	紙筆作業評定	各種作業、各種練習等	V
3.	專題報告評量	蒐集資料、問題分析、組織、綜合整理及溝通報告等	
4.	檔案評量	蒐集製作學習歷程與結果等資料製成檔案等	V
5.	實作評量與野外實察	以操作、實驗、設計製作、實境問題解決等	V
6.	作品評定	對學生完成作品，依標準或參照作品進行評分評審等	
7.	見習參訪與實習評量	至各單位之實習表現、成果展、或參訪心得報告等	V
8.	志工服務與參與研習評量	參加志工服務或參加研習活動等	
9.	會考及檢定評量	各類會考或檢定等	

10.	畢業展演評量	英語教學或藝術類學門畢業評量等（通識免填）	
11.	畢業論文評量	學生獨自或合力完成畢業論文等（通識免填）	
12.	其他	參與度、出席情形、分組與合作學習等	V

(二)成績比重

項目	成績比重
出席討論	30%(每缺席一次扣總分 5 分, 缺 6 次依規定扣考)
作業	70%(含課程筆記/電影賞析/作業檔案/影片製作等)

(三)學習表現與評分

本課程評分原則，基本上是以歷年及本屆選修學生的表現作為參考。

92 分，多年來少有的高分。上課認真投入樂於發言，作業用心有豐富的自省，心得及收穫呈現組織能力，對課程所學有深度統整者。

88-91 分以上，代表在全班表現約在前 10 名，上課認真作業用心，檢討及心得內容豐富。

85-87 分是上課表現認真投入，作業全數繳交表現良好，檢討充分及心得豐富。81-84 分是出席、作業品質達一般水準。

75-79 分是出席、作業品質略嫌不足。

75 分以下是出席、作業品質明顯不足。

70 分以下，上課時用手機、聊天打擾課程進行，作業未按時繳交，或經常遲到、缺席達六次（缺席一次扣總分 5 分）。

九、 上課規定

1. 上課不可用手機、上學不可穿拖鞋、上課不可飲食、上課不可睡覺。
2. 缺席一次扣總分 3 分。缺席超過 6 次者本課程成績以不及格論。

十、 小老師工作

1. 協助訂教材, 預備上課教室, 借還電化設備鑰匙, 離開教室時關閉冷氣、風扇及電燈。
2. 紀錄每週上課的課程內容, 提醒同學作業及報告者, 製作報告者與主題對照表。
3. 請依選課同學之名單, 製作一份具有相片的選課學生資料, 於第二週上課前傳給老師。

十一、 特殊配合事項

1. 為了達成訓練目標, 需增加課程時間。
2. 課程成果報告, 每人以 30 分鐘進行成果發表。
3. 有事想找老師討論, 請先用 email 與老師約時間。

