

臺北市立大學幼兒教育系課程大綱

課程年度：109 年第 1 學期

開課單位：幼兒教育學系

科目代碼：

授課教師：陳淑琦 02-23113040 #4913 chi@utapei.edu.tw

中文課程名稱：幼兒園教保實習 I

英文課程名稱：Practicum in Early Childhood Education I

修別：必修課程 選修課程 通識課程 教育學程

學分數：2

每週上課時數：4 小時

先修科目：無 有：

開課班級：幼三 D 組

開課時間：週四 08:10~12:00

一、本課程與系所課程核心能力之關連性：

系所核心能力	相關性 (依本課程與核心能力之相關性進行百分比分配，合計為 100%)
1. 理解幼兒教育發展的理念與生態實務	25
2. 尊重幼兒的個別發展與學習需求，提供適切的輔導	25
3. 規劃幼教課程、實踐適性教學與落實多元評量	15
4. 陶養教學創新思維與反思能力	15
5. 認同幼师專業，實踐教師專業倫理	10
6. 培養兒童相關產業之實踐能力	10

二、本課程核心能力與教學方法之關連性(請勾選):

系所核心能力	口述	教師示範	實作	小組討論	參觀訪問	專家演講	影片	其他
1. 理解幼兒教育發展的理念與生態實務	v		V	v	V			
2. 尊重幼兒的個別發展與學習需求，提供適切的輔導	v		V	v	V			
3. 規劃幼教課程、實踐適性教學與落實多元評量	V		V	V	V			
4. 陶養教學創新思維與反思能力	V		V	V	V			
5. 認同幼师專業，實踐教師專業倫理	V		v	V	V			
6. 培養兒童相關產業之實踐能力	V			V	V			

三、課程簡介

本課程為本壺、課程簡介

一、課程說明

本課程為三年級學生必修之一年連續課程，每學期 2 學分 4 小時。上學期以參觀與見習為主，下學期除了參觀、見習、討論課程外，三月起有為期 2 週之幼兒園實地實習。

本課程上下學期皆會安排實習成果展，學生必須凝聚一學期來的參觀見習經驗，選擇一主題加以深入探討，製作簡報於實習成果展上報告，而後再將主題內容撰寫成五千字報告。作業的實習總心得報告，則是協助學生統整整學期的學習經驗，並與其他學科連結，期待對於幼教領域知識、技能與態度有更深刻的收穫。

二、課程目標

- (一) 增進教保專業理論與實務的轉化能力。
- (二) 經驗幼兒園教保實務技巧並進行省思、對話與修正的專業成長過程。
- (三) 參與幼兒教育機構的日常工作，了解幼兒園的教保實務運作。
- (四) 敏於幼兒園職場相關的專業倫理現象，培養理性判斷力。
- (五) 參與各項幼兒園實務運作，增進職場溝通能力。
- (六) 完成實習檔案，建立教保員職涯規劃。

三、課程內容與實施方式

- (一) 進行教保專業理論與實務的轉化--進班觀察並規劃試教，將幼兒發展、特殊幼兒教育、幼兒園課程發展與設計、幼兒園教材教法等教保專業理論進行遷移於實務運用。
- (二) 了解幼兒園教保實務技巧及其複雜性—進園和進班實習，運用幼兒觀察、幼兒評量、幼兒健康與安全、幼兒園家庭與社區、幼兒園課室經營等教保專業知識於教保實務。
- (三) 了解幼兒園教保實務運作—經由實地參與幼兒園的日常工作，熟悉幼兒園教保實務的運作，如：一日作息、班級經營、幼兒保育與教育等。
- (四) 敏於幼兒園職場相關的倫理現象與判斷—從實習日誌的紀錄過程，敏於思考幼兒園職場相關專業倫理議題，提升理性判斷能力與實踐能力。
- (五) 增進職場溝通能力—參與各項幼兒園實務運作與人員互動，增進情緒調節與表達能力，提升職場溝通能力。
- (六) 建立教保員職涯規劃—在實習過程與園長、主任、老師密切互動，以了解教保專業成長的過程，並經由實習檔案的製作，整理出教保專業圖像和職涯規劃。
- (七) 選擇教保績優幼兒園採分散式實習，先見習後設計教學活動及帶領小組教學活動。

貳、教學進度

週次	日期	課程主題/參訪機構	備註
1	9/17	實習課程要求 一週見習成果分享 I	9：10~9：40 課程說明 9:40~12：00 一週見習成果分享（以園為單位，12 位同學為限；每位 10 分鐘） 請同學先安排報告順序 請分五組蒐集參觀園的資料並作簡介
2	9/24	一週見習成果分享 2 南海及育航參觀注意事項 參觀報告、紀錄或教案撰寫討論	9:10~10：30 一週見習成果分享（以園為單位） 10:40-11:20 負責組別 11:20-12:00 報告撰寫討論
3	10/01	中秋連假	
4	10/08	參觀南海幼兒園 3	臺北市萬華區西藏路 424 號 02-2302-2984、2308-4304
5	10/15	參觀新和國小附幼(暫)	
6	10/22	返校：參觀及下次參觀事宜討論	
7	10/29	參觀西松國小附幼(暫)	105 台北市松山區三民路 5 號 02 2760 9221
8	11/05	參觀經國三民非營利幼兒園(暫)	105 台北市松山區民生東路五段 163-1 號 2 樓 02 2756 4213
9	11/12	參觀育航幼兒園	10491 台北市中山區長春路 256 號 02 2517 8372
10	11/19	返校：參觀及下次參觀事宜討論	依個人選擇之見習園進行 8AM-12N
11	11/26	幼兒園見習 1	8AM-12N
12	12/03	幼兒園見習 2	9AM-12N
13	12/10	返校：見習心得分享	8AM-12N
14	12/17	幼兒園見習 3	8AM-12N
15	12/24	幼兒園見習 4	8AM-12N
16	12/31	返校：見習心得分享	9AM-12N
17	01/07	幼兒園見習成果(專題報告)	9AM-12N
18	01/14	學期總心得與總檢討	9AM-12N

參、成績評量

項次	項目	比例	評量能力	評量內容
一、	出缺席與參觀表現	20%	參與度、積極度、觀察與提問能力	參觀態度、討論不遲到、不早退。
二、	紙筆作業：參觀與見習心得報告	45%	訊息整理、比較分析、邏輯論述、省思	參觀及見習心得，參見註一。
三、	成果整理及專題報告：小組主題報告	15%	蒐集資料、整理資料、分析問題、組織、綜合整理及溝通報告	小組選定主題 ，製作 ppt，於期末兩組實習成果分享時報告，須附延伸閱讀書單、參考文獻、分工表等。
四、	紙筆作業：個人實習總報告	20%	後設思考、個人教學知識建構、論述。	回顧全學期之個人參觀心得，參見註二。

註一

1. **參觀及見習前**，依參觀及見習目的閱讀相關資訊。(參觀屬小組，見習屬個人)
2. **參觀及見習時**，以所選擇的重點去蒐集資料，如記錄、提問。
3. **參觀及見習後**，將所收集的資料與**參觀及見習心得**
 - (1)分類加以敘述，並提出所觀察面向的佐證，如行為紀錄、軼事記錄、座談內容，並提出觀點和詮釋。每項論述所引用之資料，均應註明出處，包括書籍、期刊或網址。
 - (2)所分配之報告組別，請先進行小組討論，獲得共識後，以 PPT 呈現，時間約 20 分鐘。返校討論時，當週前半段為小組口頭報告 20 分鐘，後半段為共同討論。
4. **幼兒園觀察及見習重點(是參觀及見習時間，規劃重點)**
 - (1)課程與教學：課程設計方式、教師帶領方式、教師教學理念、孩子對活動的反應、與課綱的關係等？
 - (2)師生互動：教師對幼兒行為的引導(例如幼兒告狀或衝突、不會做向老師求救、幼兒沒將事情做好，如將東西灑滿地等)，教師如何和幼兒聊天(聊什麼？教師想要引導幼兒嗎？)
 - (3)同儕互動：幼兒如何面對衝突？看到他人沒做好或做不對時的反應？幼兒會搶奪玩具或資源嗎？有其他的方式或策略去因應嗎？幼兒間聊天時，對他人經驗的回饋是什麼？
 - (4)教學環境設計：環境有那些特質？反映兒童發展需求？環境規劃動線如何？環境規劃有考慮活動性質嗎？
 - (5)環境和教學的關係：提供哪些素材、素材與活動的關係？
 - (6)園所行政：如園所如何經營親師關係？如何進行和規劃親職教育？老師專業成長？和社區的關係？提供社區哪些服務？

註二：實習總報告說明

1. 綜合本學期之參觀與見習、討論，請歸納出對幼兒教育的看法：幼兒教育的目標為何？幼兒在機構裡究竟該學些什麼、怎麼學？為什麼？
2. 綜合本學期各參觀與見習、討論，請歸納出對幼教服務人員之看法：幼兒教育服務人員都做些那些工作？幼兒教育服務人員之使命與價值？
3. 綜合本學期的參觀、見習、討論，對幼兒教育的看法有哪些改變？為什麼？請舉具體實例說明。
4. 喜歡幼兒嗎？觀察過程中，哪個幼兒的行為或語言讓你感到印象深刻？

5. 所參觀及見習觀的幼兒園裡，哪個老師讓你感到印象深刻？為什麼？
6. 就本學期參觀及見習的幼兒園，妳最想到哪一園工作？最不想？理由？
7. 是否有意願從事幼教相關工作？自己適不適合從事幼教工作？理由？
8. 實習課程如何協助你連結/整合其他課程的學習。
9. 本學期的經驗裡，驗證了那些理論或觀點。
10. 對自己的學習及本課程下學期的建議。

肆、參觀注意事項：

1. 準時：由於校外參訪活動對外代表本系，同學應於參訪前 10 分鐘抵達，並由各組組長於規定參觀時間前聯絡、點名組員，不要遲到。若是當天沒有出席，應向老師請假。
2. 勿在機構附近吃早餐。進入機構後，也請勿吃早餐、喝飲料、吸煙、嚼食口香糖及檳榔。
3. 請同學於參觀機構時斟酌適當服裝前往，需服裝整齊，勿穿著不雅(如：穿汗衫、細肩帶背心、短迷你裙、低跟或無鞋扣的拖鞋、低腰露內褲、露股溝、露肚臍等)。
4. 請勿在園方簡介時，私下聊天、接手機或睡覺，或是擦指甲油、照鏡子、梳頭、擦眼睫毛、抖腳、打瞌睡等。
5. 遵循參訪動線，緊跟隊伍，聽講解時不要喧嘩、聊天或滯留。
6. 進入教室後請找固定位置坐下，保持安靜參觀，做筆記，並遵守園方之相關要求，如勿自行與幼兒拍照、若非幼兒主動發問，不要自行與幼兒聊天等規定。
7. 請勿於教室或機構內外談天、高聲談笑、追逐嬉戲。
8. 參訪時應將行動電話設定靜音或關閉；如須使用行動電話時，應離開室內。
9. 照相機使用請依機構相關規定辦理。
10. 參訪時請自備口罩。
11. 請自備方便攜帶的小記事本以做觀察記錄。
12. 參觀當週負責行政組的同學須準備謝卡與禮品(請向系辦助教領取幼教系旗或是光碟，並請同學購買繪本做為禮品)，並於兩天前向機構確認參觀時間(有時因腸病毒或流感停課)或是其他相關注意事項。
13. 參觀後的討論，盡量將自己的參觀所得消化後，提出參觀園所的優點、建議、問題與感想。